LEGGE 181/89

**DECRETO MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 24 MARZO 2022**

**CIRCOLARE 5 SETTEMBRE 2025, N. 2006**

**DECRETO MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 10 NOVEMBRE 2023**

**RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA**

**RELATIVA A PROGRAMMI AGEVOLABILI**

**Progetti Complementari**

**al Programma di Investimento PRODUTTIVO**

**e/o Investimento AMBIENTALE**

***In caso in cui un’impresa PROPONENTE così come individuata dal punto 3 Lettera i) della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025 (d’ora in poi Circolare)***

***la presente relazione è estesa anche agli eventuali progetti complementari presentati dalle imprese aderenti.***

*resa ai sensi del D.P.R. 445/00 art 46 e seguenti e art 359 e 481 C.P.*

Sommario

[**A)** **PROGETTI PER L’INNOVAZIONE DI PROCESSO** *(compilare tale sezione solo se presente)* 4](#_Toc212211042)

[A.2) Tabella di sintesi del Progetto 4](#_Toc212211043)

[A.3) Tema del Progetto 4](#_Toc212211044)

[A.4) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto 4](#_Toc212211045)

[A.5) Attività previste 4](#_Toc212211046)

[A.6) Elementi di validità economica dell’iniziativa 5](#_Toc212211047)

[A.7) Localizzazioni previste 5](#_Toc212211048)

[A.8) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA) 5](#_Toc212211049)

[A.9) Riepilogo Spese 6](#_Toc212211050)

[A.10) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER L’INNOVAZIONE DI PROCESSO 7](#_Toc212211051)

[B) PROGETTO PER L’INNOVAZIONE DELL’ORGANIZZAZIONE *(compilare tale sezione solo se presente)* 8](#_Toc212211052)

[B.1) Obiettivi del Progetto per l’Innovazione dell’Organizzazione 8](#_Toc212211053)

[B.2) Tabella di sintesi del Progetto 8](#_Toc212211054)

[B.3) Tema del Progetto 8](#_Toc212211055)

[B.4) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto 8](#_Toc212211056)

[B.5) Attività prevista 8](#_Toc212211057)

[B.6) Localizzazioni previste 9](#_Toc212211058)

[B.7) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA) 9](#_Toc212211059)

[B.8) Riepilogo Spese 10](#_Toc212211060)

[B.9) ASSEVERAZIONE PROGETTO PER L’INNOVAZIONE DELL’ORGANIZZAZIONE 11](#_Toc212211061)

[**C)** **PROGETTI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE** *(compilare tale sezione solo se presente)* 12](#_Toc212211062)

[C.1) Obiettivi del Progetto per la Formazione del Personale 12](#_Toc212211063)

[C.2) Tabella di sintesi del Progetto 12](#_Toc212211064)

[C.3) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto 12](#_Toc212211065)

[C.4) Attività previste 12](#_Toc212211066)

[C.5) Elementi di validità economica dell’iniziativa 12](#_Toc212211067)

[C.6) Tema del Progetto 12](#_Toc212211068)

[C.7) Spese previste 13](#_Toc212211069)

[C.8) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE 14](#_Toc212211070)

[**D)** **PROGETTI PER LA RICERCA INDUSTRIALE** *(compilare tale sezione solo se presente)* 15](#_Toc212211071)

[D.1) Obiettivi del Progetto per la ricerca industriale 15](#_Toc212211072)

[D.2) Tabella di sintesi del Progetto 15](#_Toc212211073)

[D.3) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto 16](#_Toc212211074)

[D.4) Attività previste 16](#_Toc212211075)

[D.5) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA) 16](#_Toc212211076)

[D.6) Riepilogo Spese 17](#_Toc212211077)

[D.7) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER LA RICERCA INDUSTRALE 18](#_Toc212211078)

[**E)** **PROGETTI PER LO SVILUPPO SPERIMENTALE** *(compilare tale sezione solo se presente)* 19](#_Toc212211079)

[E.1) Obiettivi del Progetto per lo sviluppo sperimentale 19](#_Toc212211080)

[E.2) Tabella di sintesi del Progetto 19](#_Toc212211081)

[E.3) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto 20](#_Toc212211082)

[E.4) Attività previste 20](#_Toc212211083)

[E.5) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA) 21](#_Toc212211084)

[E.6) Riepilogo Spese 22](#_Toc212211085)

[E.7) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER LO SVILUPPO SPERIMENTALE 23](#_Toc212211086)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iscritto/a all'Ordine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a seguito dell'incarico ricevuto da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, non essendo incluso/a nella compagine sociale dell’azienda proponente né riconducibile al suo organigramma, in relazione al programma di investimento previsto nell’unità locale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, di cui è a piena conoscenza, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

**ASSEVERA I CONTENUTI DI SEGUITO RIPORTATI**

1. PROGETTI PER L’INNOVAZIONE DI PROCESSO *(compilare tale sezione solo se presente)*

#### A.1) Obiettivi del Progetto di Innovazione di Processo

*(Descrivere chiaramente gli obiettivi coerentemente a quanto inserito nel Piano di Impresa)*

## A.2) Tabella di sintesi del Progetto

Coerentemente a quanto riportato nel Piano di Impresa di seguito il prospetto riepilogativo di progetto:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetti di innovazione di processo\* (€)** | | | | | | |
| A | B | C | D | E | F | G |
| Soggetto Proponente e aderenti (eventuali) | Localizzazione  (Comune ed eventuale zona censuaria) | Dimensione di Impresa  (PI – MI – GI) \*\* | Spese previste per il progetto di innovazione di processo | % sul totale delle spese previste (totale colonna lettera d) | Spese richieste alle agevolazioni\* | Agevolazioni richieste (contributo alla spesa) \*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | | |  | **100%** |  |  |

*\* L’ammissibilità della spesa per i progetti di innovazione di processo e innovazione dell’organizzazione, comprese quelle di eventuali soggetti aderenti, è limitata al 40% del totale degli investimenti ammissibili dei programmi di investimento produttivo e/o di tutela ambientale.*

*\*\** *Ai fini del riconoscimento delle agevolazioni (contributo alla spesa), le spese NON devono essere capitalizzate, ma imputate a Conto economico.*

## A.3) Tema del Progetto

Descrivere le caratteristiche principali, le prospettive ed i miglioramenti produttivi/organizzativi attesi relativi ai programmi di Innovazione di processo; descrivere la prassi applicata antecedentemente all’introduzione dell’innovazione oggetto dell’iniziativa, evidenziando i vantaggi attesi dall’introduzione dell’innovazione. Sintetizzare in una tabella gli aspetti innovativi rispetto alla situazione esistente.

## A.4) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto

Durata in mesi del progetto a partire dalla data di stipula dei contratti di cui al punto 5.7 della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025: indicare numero di mesi (max 36) xxx;

Indicare presumibile data di avvio del progetto: xxx;

Responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

## A.5) Attività previste

Ai sensi del DM 24/03/2022 si definisce innovazione di processo “l’applicazione di un metodo di produzione o di distribuzione nuovo o sensibilmente migliorato (inclusi cambiamenti significativi nelle tecniche, nelle attrezzature o nel software), esclusi i cambiamenti o i miglioramenti minori, l’aumento delle capacità di produzione o di servizio ottenuto con l’aggiunta di sistemi di fabbricazione o di sistemi logistici che sono molto simili a quelli già in uso, la cessazione dell’utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione dei beni strumentali, i cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l’adattamento ai mercati locali, le periodiche modifiche stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati”.

* *descrivere l’applicazione di nuovi metodi produttivi/distributivi, attraverso cui si prevede di raggiungere l’obiettivo finale del progetto, evidenziando i problemi da affrontare e le soluzioni anche tecnologiche proposte*
* *descrivere le ricadute scientifico/tecnologiche, con particolare riferimento alla rilevanza dell’innovazione proposta per le imprese proponenti nell’ambito della messa a punto di prodotti/processi/servizi innovativi, evidenziando l’eventuale replicabilità in altri ambiti:*
* *indicare e motivare il previsto impiego di personale interno per ciascuna delle varie fasi di attività previste, suddividendolo per categoria — dirigenti, impiegati, operai e categorie speciali — ed indicando per ciascuna di esse il numero di unità ed il numero di ore previste. Per ulteriori approfondimenti vedasi il punto 5.6 lettera a) della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025 e l’articolo 2 punto 97 del Regolamento n. 651/2014.*

## A.6) Elementi di validità economica dell’iniziativa

*Descrivere la validità economica del progetto, con particolare riferimento all’impatto previsto sulla capacità produttiva e/o su quella distributiva commerciale, su tempi e costi di produzione, sulle prospettive di mercato e sulle eventuali ricadute di redditività attesa dei soggetti realizzatori nella successiva fase di produzione e vendita.*

**In caso di Imprese Aderenti specificare il motivo dell’adesione al progetto e il ruolo che avranno nell’iniziativa e le relative competenze**

* Impresa Aderente 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Impresa Aderente 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## A.7) Localizzazioni previste

Indicare l’ubicazione delle spese previste dal progetto (provincia, comune, indirizzo).

## A.8) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA)

Dettagliare il programma di spesa, esponendo anche le spese non agevolabili.

In particolare, per gli strumenti e le attrezzature fornire l’elenco analitico e indicare le principali caratteristiche, di prestazioni, di durata dell’ammortamento, coefficienti ministeriali e tempo di utilizzo effettivo ai fini del progetto di innovazione di processo nonché le motivazioni che pongono in relazione tali investimenti con gli obiettivi del progetto. Relativamente ai servizi di consulenza, alle spese per risultati della ricerca, brevetti, risultati della ricerca, know how, licenze, ecc indicarne l’oggetto e specificare dettagliatamente le finalità.

Riassumere le spese previste, dal soggetto proponente, utilizzando gli schemi di seguito riportati, IN CASO DI SOGGETTI ADERENTI REPLICARE OGNI TABELLA PER CIASCUN ADERENTE verificando che la somma delle spese presentate da soggetti Proponenti ed aderenti coincida con quanto indicato nella Tabella I:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personale (\*)** | **Progetto di innovazione di processo** | | | | | | | | | |
| Anno 1 | | | Anno 2 | | | Anno 3 | | | Totale  Costo |
|  | ORE | Costo orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale |  |
| ricercatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| tecnici |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| personale ausiliario |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ecc. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(\*) personale dipendente, limitatamente a ricercatori, tecnici ed altro personale ausiliario adibito alle attività dei programmi nella misura in cui sono impiegati nelle attività del progetto, con esclusione del personale con mansioni amministrative, contabili e commerciali.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Altre spese** | **Innovazione di processo** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Servizi di consulenza (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Altri servizi utilizzati per l’attività del programma (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Brevetti (descrizione dei singoli brevetti) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Know how (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione diritti di licenza (\*) |  |  |  |  |
| Spese generali (\*\*) |  |  |  |  |
| Materiali (\*) |  |  |  |  |
| **TOTALE ALTRE SPESE** |  |  |  |  |

*(\*) Utilizzati esclusivamente per l’attività del progetto.*

*(\*\*) In tale categoria sono ammissibili le spese generali derivanti direttamente dal progetto di innovazione di processo.*

**Importante**: La tabella di seguito esposta va compilata successivamente alla **compilazione dell'Allegato F previsto nella modulistica e da allegare alla domanda**, riportando i dati in esso contenuti. I beni oggetto di investimento devono essere aggiuntivi rispetto ai beni previsti dal progetto di investimento produttivo e/o di tutela ambientale. L'importo totale agevolabile dei beni è pari alla somma dei costi imputabili per ciascun anno da calcolare in relazione alla misura ed al periodo in cui i beni sono utilizzati per il progetto di innovazione di processo, nel limite delle quote di ammortamento fiscali ordinarie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Strumenti e Attrezzature di nuova fabbricazione\*** | **Innovazione di processo** | | | | |
| Totale  € | Costo Imputabile Anno 1 | Costo Imputabile Anno 2 | Costo Imputabile Anno 3 | Totale agevolabile €  (E) |
| (A) | (B) | (C) | (D) | (B) + (C) + (D) |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| TOTALE STRUMENTI |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| TOTALE ATTREZZATURE |  |  |  |  |  |
| **TOTALE STRUMENTI E ATTREZZATURE** |  |  |  |  |  |

*(\*) La quantificazione deve essere fatta tenendo conto del costo storico, dei coefficienti ministeriali di ammortamento e del tempo di utilizzo effettivo o esclusivo dei beni ai fini del progetto.*

## A.9) Riepilogo Spese

Coerentemente a quanto riportato nel Piano di Impresa di seguito il prospetto riepilogativo di progetto:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INNOVAZIONE DI PROCESSO** | Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| PERSONALE |  |  |  |  |
| RICERCA CONTRATTUALE (quali conoscenze e brevetti, nonché servizi di consulenza e altri servizi utilizzati esclusivamente per l’attività del progetto) |  |  |  |  |
| SPESE GENERALI |  |  |  |  |
| MATERIALI |  |  |  |  |
| STRUMENTI E ATTREZZATURE |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |

**In caso di progetti sviluppati congiuntamente con imprese aderenti, la presente relazione deve essere estesa ai progetti di ciascun soggetto aderente****.**

## A.10) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER L’INNOVAZIONE DI PROCESSO

Tutto ciò premesso e considerato, tenuto conto anche di quanto indicato nel Piano di Impresa sottoscritto

dal Legale Rappresentante, il Tecnico:

**ASSEVERA CHE**

* Il progetto di innovazione di processo è complementare al programma di investimento industriale e/o di tutela ambientale proposto.
* Il progetto di innovazione di processo, così come articolato, risulta adeguato alle risorse organizzative, le esperienze e le competenze professionali messe in campo e la tempistica di realizzazione prevista dello stesso.
* Il progetto di innovazione di processo, per come articolato, comporterà per l’impresa l’applicazione di un metodo di produzione o di distribuzione nuovo o sensibilmente migliorato.
* L’impresa proponente dispone di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto.
* L’impresa/e aderente/i dispone/dispongono di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto (riportare solo se previsto).
* Relativamente alle spese complessivamente previste:
* il costo medio orario indicato per il personale appare ragionevole e coerente con le figure professionali indicate per lo svolgimento del progetto;
* i costi esposti per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, risultano plausibili, congrui e pertinenti per lo svolgimento del Progetto e per il raggiungimento degli obiettivi posti (replicare per ciascuna tipologia di costi).
* Che quanto dichiarato nella presente relazione, si basa su elementi, dati, ed informazioni, personalmente acquisiti e verificati con diligenza tecnico-scientifica.

Nella certezza di aver applicato al meglio le mie capacità professionali nella redazione della presente perizia, confermo, sotto la mia personale responsabilità, l’autenticità, la veridicità e la certezza dei contenuti della relazione.

Luogo e Data

Timbro e firma del Tecnico

## B) PROGETTO PER L’INNOVAZIONE DELL’ORGANIZZAZIONE *(compilare tale sezione solo se presente)*

## B.1) Obiettivi del Progetto per l’Innovazione dell’Organizzazione

*(Descrivere chiaramente gli obiettivi coerentemente a quanto inserito nel Piano di Impresa)*

## B.2) Tabella di sintesi del Progetto

Coerentemente a quanto riportato nel Piano di Impresa di seguito il prospetto riepilogativo di progetto:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetti di innovazione dell’organizzazione\* (€)** | | | | | | |
| A | B | C | D | E | F | G |
| Soggetto Proponente e aderenti (eventuali) | Localizzazione  (Comune ed eventuale zona censuaria) | Dimensione di Impresa  (PI – MI – GI) \*\* | SPESE PREVISTE PER IL PROGETTO DI INNOVAZIONE DELL’ORGANIZZAZIONE | % sul totale delle spese previste (totale colonna lettera d) \*\* | Spese richieste alle agevolazioni | Agevolazioni richieste |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | |  | **100%** |  |  |

*(\*) L’ammissibilità della spesa per i progetti di innovazione di processo e dell’organizzazione, comprese quelle di eventuali soggetti aderenti, è limitata al 40% del totale degli investimenti ammissibili dei programmi di investimento produttivo e/o di tutela ambientale. Ai fini del riconoscimento delle agevolazioni (contributo alla spesa), le spese NON devono essere capitalizzate, ma imputate a Conto economico.*

*(\*\*) Verificare quanto previsto ai punti 5.6, lettera a), 6.8 e 8.2 della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025.*

## B.3) Tema del Progetto

Descrivere le caratteristiche principali, le prospettive ed i miglioramenti produttivi/organizzativi attesi relativi ai programmi di Innovazione dell’Organizzazione; descrivere l’attuale prassi prima dell’introduzione dell’innovazione oggetto dell’iniziativa con particolare riferimento ai problemi esistenti e quelli che possono essere risolti con l’introduzione dell’innovazione. Evidenziare in una tabella gli aspetti innovativi rispetto alla situazione esistente.

## B.4) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto

Durata in mesi del progetto a partire dalla data di stipula dei contratti di cui al punto 5.7 della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025: indicare numero di mesi (max 36) xxx;

Indicare presumibile data di avvio del progetto: xxx;

Responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

## B.5) Attività prevista

*Ai sensi del DM 24/03/2022 per innovazione dell’organizzazione si intende “l’applicazione di nuovi metodi organizzativi nelle pratiche commerciali, nell’organizzazione del luogo di lavoro o nelle relazioni esterne di un’impresa, esclusi i cambiamenti che si basano su metodi organizzativi già utilizzati nell’impresa, i cambiamenti nella strategia di gestione, le fusioni e le acquisizioni, la cessazione dell’utilizzo di un processo, la mera sostituzione o estensione dei beni strumentali, i cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l’adattamento ai mercati locali, le periodiche modifiche stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati”.*

*Descrivere l’obiettivo del progetto evidenziando anche aspetti e ricadute quantitative. Illustrare i nuovi metodi organizzativi (nelle pratiche commerciali, nell’organizzazione del luogo di lavoro o nelle relazioni esterne), attraverso le quali si prevede di raggiungere l’obiettivo finale di progetto, evidenziando i problemi da affrontare e le soluzioni anche tecnologiche proposte. Indicare (se previsto) l’impiego di personale interno per ciascuna delle varie fasi di attività previste, suddividendolo per categoria — dirigenti, impiegati, operai e categorie speciali — e specificare per ciascuna di esse il numero di unità ed il numero di ore previste. Per ulteriori approfondimenti vedasi il punto 5.6 lettera a) della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025 e l’articolo 2 punto 96 del Regolamento n. 651/2014.*

*Descrivere la validità economica del programma, con particolare riferimento all’impatto previsto sulle prospettive di mercato e sulla redditività attesa dei soggetti realizzatori nella successiva fase di industrializzazione del prodotto, processo o servizio da sviluppare.*

**In caso di Imprese Aderenti specificare il motivo dell’adesione al progetto e il ruolo che avranno nell’iniziativa e le relative competenze**

* Impresa Aderente 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Impresa Aderente 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## B.6) Localizzazioni previste

Indicare l’ubicazione delle spese previste dal progetto (provincia, comune, indirizzo).

## B.7) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA)

* Dettagliare il programma di spesa, esponendo anche le spese non agevolabili.
* In particolare, per gli strumenti e le attrezzature fornire l’elenco analitico e indicare le principali caratteristiche, di prestazioni, di durata dell’ammortamento, coefficienti ministeriali e tempo di utilizzo effettivo ai fini del progetto di innovazione di processo nonché le motivazioni che pongono in relazione tali investimenti con gli obiettivi del progetto. Relativamente ai servizi di consulenza, alle spese per risultati della ricerca, brevetti, risultati della ricerca, know how, licenze, ecc. indicarne l’oggetto e specificare dettagliatamente le finalità.
* Riassumere le spese previste, dal soggetto proponente, utilizzando gli schemi di seguito riportati, IN CASO DI SOGGETTI ADERENTI REPLICARE OGNI TABELLA PER CIASCUN ADERENTE verificando che la somma delle spese presentate da soggetti Proponenti ed aderenti coincida con quanto indicato nella Tabella I:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONALE (\*)** | **Progetto di innovazione dell’organizzazione** | | | | | | | | | |
| Anno 1 | | | Anno 2 | | | Anno 3 | | | Totale  Costo |
| ORE | Costo orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale |
| ricercatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| tecnici |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| personale ausiliario |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(\*) Personale dipendente, limitatamente a ricercatori, tecnici ed altro personale ausiliario adibito alle attività dei programmi nella misura in cui sono impiegati nelle attività del progetto, con esclusione del personale con mansioni amministrative, contabili e commerciali.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Altre spese** | **Innovazione dell’Organizzazione** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Servizi di consulenza (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Altri servizi utilizzati per l’attività del programma (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Brevetti (descrizione dei singoli brevetti) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Know how (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione diritti di licenza (\*) |  |  |  |  |
| Spese generali (\*\*) |  |  |  |  |
| Materiali (\*) |  |  |  |  |
| **TOTALE ALTRE SPESE** |  |  |  |  |

*(\*) Utilizzati esclusivamente per l’attività del progetto.*

*(\*\*) In tale categoria sono ammissibili le spese generali derivanti direttamente dal progetto di innovazione dell’organizzazione.*

**Importante:** La tabella di seguito esposta va compilata successivamente alla compilazione **dell'Allegato F** **previsto nella modulistica e da allegare alla domanda,** riportando i dati in esso contenuti. I beni oggetto di investimento devono essere aggiuntivi rispetto ai beni previsti dal progetto di investimento produttivo. L'importo totale agevolabile dei beni è pari alla somma dei costi imputabili per ciascun anno da calcolare in relazione alla misura ed al periodo in cui i beni sono utilizzati per il progetto di innovazione dell'organizzazione, nel limite delle quote di ammortamento fiscali ordinarie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Strumenti e Attrezzature di nuova fabbricazione\*** | **Innovazione dell’Organizzazione** | | | | |
| Totale € | Costo Imputabile Anno 1 | Costo Imputabile Anno 2 | Costo Imputabile Anno 3 | Totale agevolabile € (E) |
| (A) | (B) | (C) | (D) | (B) + (C) + (D) |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| TOTALE STRUMENTI |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| TOTALE ATTREZZATURE |  |  |  |  |  |
| **TOTALE STRUMENTI E ATTREZZATURE** |  |  |  |  |  |

*(\*) La quantificazione deve essere fatta tenendo conto del costo storico, dei coefficienti ministeriali di ammortamento e del tempo di utilizzo effettivo o esclusivo dei beni ai fini del progetto.*

## B.8) Riepilogo Spese

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INNOVAZIONE DELL’ORGANIZZAZIONE** | Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| PERSONALE |  |  |  |  |
| RICERCA CONTRATTUALE *(quali conoscenze e brevetti, nonché servizi di consulenza e altri servizi utilizzati esclusivamente per l’attività del progetto)* |  |  |  |  |
| SPESE GENERALI |  |  |  |  |
| MATERIALI |  |  |  |  |
| STRUMENTI E ATTREZZATURE |  |  |  |  |
| **Totale** |  |  |  |  |

**In caso di progetti sviluppati congiuntamente con imprese aderenti, la presente relazione deve essere estesa ai progetti di ciascun soggetto aderente**

## B.9) ASSEVERAZIONE PROGETTO PER L’INNOVAZIONE DELL’ORGANIZZAZIONE

Tutto ciò premesso e considerato, tenuto conto anche di quanto indicato nel Piano di Impresa sottoscritto dal Legale Rappresentante, il Tecnico:

**ASSEVERA CHE**

* Il progetto di innovazione di dell’organizzazione è complementare al programma di investimento industriale e/o di tutela ambientale proposto.
* Il progetto di innovazione dell’organizzazione, così come articolato, risulta adeguato per le risorse organizzative, le esperienze e le competenze professionali messe in campo e la tempistica di realizzazione prevista dello stesso.
* Il progetto di innovazione dell’organizzazione, per come articolato, comporterà per l’impresa l’applicazione di nuovi metodi organizzativi nelle pratiche commerciali, nell’organizzazione del luogo di lavoro o nelle relazioni esterne di un’impresa.
* L’impresa proponente dispone di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto.
* L’impresa/e aderente/i dispone/dispongono di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto (riportare solo se previsto).
* Relativamente alle spese complessivamente previste:
* il costo medio orario indicato per il personale appare ragionevole e coerente con le figure professionali indicate per lo svolgimento del progetto;
* i costi esposti per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, risultano plausibili, congrui e pertinenti per lo svolgimento del Progetto e per il raggiungimento degli obiettivi posti (replicare per ciascuna tipologia di costi).
* Quanto dichiarato nella presente relazione, si basa su elementi, dati, ed informazioni, personalmente acquisiti e verificati con diligenza tecnico-scientifica.

Nella certezza di aver applicato al meglio le mie capacità professionali nella redazione della presente perizia, confermo, sotto la mia personale responsabilità, l’autenticità, la veridicità e la certezza dei contenuti della relazione.

Luogo e Data

Timbro e firma del Tecnico

1. PROGETTI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE *(compilare tale sezione solo se presente)*

## C.1) Obiettivi del Progetto per la Formazione del Personale

*(Descrivere chiaramente gli obiettivi coerentemente a quanto inserito nel Piano di Impresa)*

## C.2) Tabella di sintesi del Progetto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetti per la formazione del personale\* (€)** | | | | | | |
| A | B | C | D | E | F | G |
| Soggetto Proponente | Localizzazione  (Comune) | Dimensione di Impresa  (PI–MI–GI) | Spese previste per il progetto di formazione | Spese richieste alle agevolazioni\* | % di spese richieste alle agevolazioni per lavoratori con disabilità o svantaggiati | Agevolazioni richieste\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | |  | **100%** |  |  |

*(\***) L’ammissibilità della spesa è consentita nel limite massimo del 20% del totale degli investimenti ammissibili. Verificare quanto previsto ai punti 5.6 lettera b), 6.9 e 8.2 della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025. Ai fini del riconoscimento delle agevolazioni (contributo alla spesa), le spese NON devono essere capitalizzate, ma imputate a Conto economico.*

*(\*\*) L’intensità di aiuto è stabilita ai sensi dell’art. 31 del Reg. GBER. Essa non supera il 50% dei costi ammissibili del progetto di formazione e può essere aumentata fino ad un’intensità massima del 70% di tali costi come segue:*

* *di 10 punti percentuali se la formazione è destinata a soggetti con disabilità o lavoratori svantaggiati;*
* *di 10 punti percentuali se si tratta di medie imprese e di 20 punti percentuali se si tratta di piccole imprese.*

## C.3) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto

* Durata (in mesi) del programma a partire dalla data di stipula dei contratti di cui al punto 5.7 della Circolare n. *2006 del 5 settembre 2025*: indicare numero di mesi (max 36) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Indicare presumibile data di avvio del progetto;
* Responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

## C.4) Attività previste

Specificare se nella formazione è coinvolto personale con disabilità o lavoratori svantaggiati.

## C.5) Elementi di validità economica dell’iniziativa

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATTIVITÀ** | **Progetto per la formazione del personale** | | | | | | | | | |
| Anno 1 | | | Anno 2 | | | Anno 3 | | | Totale  Costo |
| ORE | Costo orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale |
| Attività/Corso 1 Formatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività/Corso 1 In formazione |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività/Corso 2 Formatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività/Corso 2 In formazione |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## C.6) Tema del Progetto

Per ciascun corso o attività formativa descrivere le caratteristiche principali, le prospettive gli obiettivi attesi relativi al Progetto di formazione del personale e gli elementi di coerenza con il piano proposto con specifico riferimento al programma produttivo o di tutela ambientale e al programma occupazionale.

## C.7) Spese previste

Fornire elementi di dettaglio sul il programma di spesa, esponendo anche le eventuali spese non agevolabili.

Riassumere le spese previste, dal soggetto proponente, utilizzando gli schemi di seguito riportati:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONALE (\*)** | **Progetto per la formazione del personale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| - Formatori |  |  |  |  |
| - Personale |  |  |  |  |
| **TOTALE PERSONALE** |  |  |  |  |

*(\*) Personale dipendente.* *Si precisa che non risultano ammissibili le spese di personale relative ai partecipanti alla formazione e le spese generali indirette (spese amministrative, locazione, spese generali) per le ore durante le quali i partecipanti hanno seguito la formazione.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COSTI DI ESERCIZIO RELATIVI A FORMATORI E PARTECIPANTI ALLA FORMAZIONE** | **Progetto per la formazione del personale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Spese di viaggio |  |  |  |  |
| Spese di alloggio |  |  |  |  |
| Materiali e forniture |  |  |  |  |
| Ammortamenti strumenti e attrezzature (\*) |  |  |  |  |
| Altro |  |  |  |  |
| **TOTALE COSTI DI ESERCIZIO** |  |  |  |  |

*(\*) La quantificazione deve essere fatta tenendo conto del costo storico, dei coefficienti ministeriali di ammortamento e del tempo di utilizzo effettivo o esclusivo dei beni ai fini del progetto.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONSULENZA** | **Progetto per la formazione del personale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Costi di consulenza connessi alla formazione |  |  |  |  |
| **TOTALE CONSULENZA** |  |  |  |  |

**C.8) Riepilogo Spese**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPESE** | **Progetto per la formazione del personale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Personale (ricercatori, tecnici, personale ausiliario) |  |  |  |  |
| Costi di esercizio relativi a formatori e partecipanti alla formazione |  |  |  |  |
| Spese generali supplementari e altri costi di esercizio |  |  |  |  |
| Consulenze |  |  |  |  |
| **TOTALE RICERCA INDUSTRIALE** |  |  |  |  |

## C.8) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

Tutto ciò premesso e considerato, tenuto conto anche di quanto indicato nel Piano di Impresa sottoscritto dal Legale Rappresentante, il Tecnico:

**ASSEVERA CHE**

* Il progetto di formazione del personale è complementare e strettamente coerente alle finalità del programma d’investimento e/o di tutela ambientale e al programma occupazionale.
* Il progetto di formazione del personale, così come articolato, risulta adeguato alle risorse organizzative, le esperienze e le competenze professionali messe in campo e la tempistica di realizzazione prevista dello stesso.
* Il progetto di formazione per come articolato genererà nel personale coinvolto l’acquisizione di nuove conoscenze e capacità da utilizzare per la realizzazione degli obiettivi previsti dal programma di investimento.
* Relativamente alle spese complessivamente previste:
* il costo medio orario indicato per il personale appare ragionevole e coerente con le figure professionali indicate per lo svolgimento del progetto;
* i costi esposti per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, risultano plausibili, congrui e pertinenti per lo svolgimento del Progetto e per il raggiungimento degli obiettivi posti (replicare per ciascuna tipologia di costi).
* Le attività di formazione previste dall’impresa non saranno utilizzate per conformarsi alla normativa nazionale obbligatoria in materia di formazione.
* Quanto dichiarato nella presente relazione, si basa su elementi, dati, ed informazioni, personalmente acquisiti e verificati con diligenza tecnico-scientifica.

Nella certezza di aver applicato al meglio le mie capacità professionali nella redazione della presente perizia, confermo, sotto la mia personale responsabilità, l’autenticità, la veridicità e la certezza dei contenuti della relazione.

Luogo e Data

Timbro e firma del Tecnico

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma digitale

1. PROGETTI PER LA RICERCA INDUSTRIALE *(compilare tale sezione solo se presente)*

## D.1) Obiettivi del Progetto per la ricerca industriale

*(Descrivere chiaramente gli obiettivi coerentemente a quanto inserito nel Piano di Impresa)*

* descrivere sinteticamente i contenuti del progetto, le motivazioni che inducono a realizzarlo, i collegamenti il programma di investimento produttivo e/o di tutela ambientale, le finalità rispetto allo scenario del settore di riferimento e alle direttrici di sviluppo del mercato, i principali obiettivi tecnologici e industriali, il piano d’azione del progetto di Ricerca che si intende sviluppare, le caratteristiche e le prestazioni del prodotto/processo da sviluppare e le interconnessioni funzionali previste con il programma di investimento produttivo e/o di tutela ambientale;
* descrivere le origini dell’input innovativo alla base del progetto (es. messa a punto di una soluzione innovativa da parte di un fornitore, introduzione di una nuova tecnologia nel processo produttivo dell’impresa capofiliera/leader, altro, etc.);
* descrivere la portata della sfida tecnologica che giustifica il ricorso ad attività di R&D ai sensi delle definizioni comunitarie (elementi di innovatività rispetto ai principali prodotti/servizi offerti dall’azienda e dai concorrenti, ai processi produttivi attuali, etc.), con particolare riferimento al vantaggio competitivo conseguibile dai soggetti proponenti;
* descrivere esaustivamente la tipologia di vantaggio competitivo (es. trasmissione know how da parte di fornitore) e la performance maggiormente significativa che la soluzione innovativa intende perseguire, quantificandone opportunamente gli specifici obiettivi e parametri tecnici e prestazionali (es. riduzione costo produzione X%, aumento fatturato X%, riduzione peso X gr, etc.);
* descrivere esaustivamente se e in che modo il progetto è in grado di generare o rafforzare forme stabili di collaborazione su progetti imprenditoriali condivisa;
* descrivere le ricadute scientifico/tecnologiche, con particolare riferimento alla rilevanza dell’innovazione proposta per l’impresa proponente nell’ambito della messa a punto di prodotti/processi/servizi innovativi, evidenziando l’eventuale replicabilità in altri ambiti;
* descrivere l’auto sostenibilità economica dell’intervento rispetto all’effettiva capacità di concretizzare, in una prospettiva di medio-lungo termine, l’obiettivo industriale/di business o ambientale del progetto.

## D.2) Tabella di sintesi del Progetto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetti per ricerca industriale\* (€)** | | | | | | |
| A | B | C | D | E | F | G |
| Soggetto Proponente e aderenti (eventuali) | Localizzazione  (Comune ed eventuale sezione censuaria) | Dimensione di Impresa  (PI–MI–GI) | Spese previste per il progetto di ricerca industriale | Spese richieste alle agevolazioni\* | Contributo alla spesa richiesto | % di contributo su spese richieste alle agevolazioni\*\* (F/E) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | |  | **100%** |  |  |

*(\*) L’ammissibilità della spesa è consentita limitatamente ai programmi di investimento produttivi di cui al punto 5.2 della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025 e ai programmi di investimento per la tutela ambientale di cui al punto 5.4 della citata Circolare con spese di investimento di importo superiore a 5 milioni di euro. Ai fini del riconoscimento delle agevolazioni (contributo alla spesa), le spese NON devono essere capitalizzate, ma imputate a Conto economico.*

*(\*\*) L’intensità di aiuto è stabilita ai sensi dell’art. 25 del Reg. GBER.*

#### CONDIZIONI PER L’AUMENTO DELLE INTENSITÀ DELLE AGEVOLAZIONI

L'intensità di aiuto per ciascun beneficiario non supera il 50% dei costi ammissibili.

Ferme restando le altre limitazioni previste dal DM 24 marzo 2022, l'intensità di aiuto per la ricerca industriale può essere aumentata fino a un'intensità massima dell'80% dei costi ammissibili come segue:

* di 10 punti percentuali per le medie imprese e di 20 punti percentuali per le piccole imprese;
* di 15 punti percentuali se è soddisfatta una delle seguenti condizioni (selezionare le ipotesi previste). Il progetto:
  + - prevede la collaborazione effettiva tra imprese di cui almeno una è una PMI o viene realizzato in almeno due Stati membri, o in uno Stato membro e in una parte contraente dell'accordo SEE, e non prevede che una singola impresa sostenga da sola più del 70% dei costi ammissibili.

In tal caso allegare apposita relazione tecnica evidenziando i soggetti coinvolti, le modalità e obiettivi della collaborazione effettiva

* + - prevede la collaborazione effettiva tra un'impresa e uno o più organismi di ricerca e di diffusione della conoscenza, nell'ambito della quale tali organismi sostengono almeno il 10% dei costi ammissibili e hanno il diritto di pubblicare i risultati della propria ricerca.

In tal caso specificare nella presente relazione tecnica i soggetti coinvolti, le modalità e obiettivi della collaborazione effettiva

* + - i risultati del progetto sono ampiamente diffusi attraverso conferenze, pubblicazioni, banche dati di libero accesso o software open source o gratuito.

In tal caso specificare nella presente relazione tecnica modalità, tempistiche relativamente alla diffusione dei risultati

## D.3) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto

Durata in mesi del progetto a partire dalla data di stipula dei contratti di cui al punto 5.7 della Circolare *n. 2006 del 5 settembre 2025*: *indicare numero di mesi (max 36) xxx*;

Indicare presumibile data di avvio del progetto: *xxx*;

Responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

## D.4) Attività previste

Fornire una sintetica descrizione dell’obiettivo realizzativo o degli obiettivi realizzativi da realizzare costituenti il progetto di ricerca industriale. Il risultato o i risultati che si intendono raggiungere devono/devono essere chiaramente individuati.

Descrivere le attività per ciascuna fase della ricerca industriale, attraverso le quali si prevede di raggiungere gli obiettivi dell’iniziativa, evidenziando i problemi progettuali da affrontare e le soluzioni tecnologiche proposte nonché il previsto impiego di personale interno o di fornitori esterni per ciascuna delle varie fasi di attività previste.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Progetto di ricerca industriale** | | | |
| **ATTIVITÀ** | Anno 1 | Anno 2 | Anno 3 |
| Attività 1 (specificare, indicando la tempistica necessaria) |  |  |  |
| Attività 2 |  |  |  |
| Attività 3 |  |  |  |
| Ecc. |  |  |  |

**In caso di Imprese Aderenti specificare il motivo dell’adesione al progetto e il ruolo che avranno nell’iniziativa e le relative competenze**

* Impresa Aderente 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Impresa Aderente 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## D.5) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA)

Fornire elementi di dettaglio sul il programma di spesa, esponendo anche le eventuali spese non agevolabili.

Riassumere le spese previste, dal soggetto proponente, utilizzando gli schemi di seguito riportati, IN CASO DI SOGGETTI ADERENTI REPLICARE OGNI TABELLA PER CIASCUN ADERENTE verificando che la somma delle spese presentate da soggetti Proponenti e Aderenti coincida con quanto indicato nella Tabella I:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONALE (\*)** | **Progetto di ricerca industriale** | | | | | | | | | |
| Anno 1 | | | Anno 2 | | | Anno 3 | | | Totale  Costo |
| ORE | Costo orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale |
| ricercatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| tecnici |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| personale ausiliario |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(\*) Personale dipendente, limitatamente a ricercatori, tecnici ed altro personale ausiliario adibito alle attività dei programmi nella misura in cui sono impiegati nelle attività del progetto, con esclusione del personale con mansioni amministrative, contabili e commerciali.*

**Importante:** La tabella di seguito esposta va compilata successivamente **alla compilazione dell'Allegato F previsto nella modulistica e da allegare alla domanda**, riportando i dati in esso contenuti. I beni oggetto di investimento devono essere aggiuntivi rispetto ai beni previsti dal progetto di investimento produttivo e/o di tutela ambientale. L'importo totale agevolabile dei beni è pari alla somma dei costi imputabili per ciascun anno da calcolare in relazione alla misura ed al periodo in cui i beni sono utilizzati per il progetto di innovazione di processo, nel limite delle quote di ammortamento fiscali ordinarie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Strumenti e Attrezzature**  **di nuova fabbricazione\*** | **Progetto di ricerca industriale** | | | | |
| Totale  € | *Costo Imputabile Anno 1* | *Costo Imputabile Anno 2* | *Costo Imputabile Anno 3* | *Totale agevolabile € (E)* |
| *(A)* | *(B)* | *(C)* | *(D)* | *(B)* + *(C)* + *(D)* |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| TOTALE STRUMENTI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| TOTALE ATTREZZATURE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTALE STRUMENTI E ATTREZZATURE** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

*(\*) La quantificazione deve essere fatta tenendo conto del costo storico, dei coefficienti ministeriali di ammortamento e del tempo di utilizzo effettivo o esclusivo dei beni ai fini del progetto.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALTRE SPESE** | **Progetto di ricerca industriale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Servizi di consulenza (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Altri servizi utilizzati per l’attività del programma (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Brevetti (descrizione dei singoli brevetti) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Know how (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione diritti di licenza (\*) |  |  |  |  |
| Spese generali supplementari e altri costi di esercizio, compresi i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto (\*) |  |  |  |  |
| **TOTALE ALTRE SPESE** |  |  |  |  |

*(\*) Utilizzati esclusivamente per l’attività del progetto.*

## D.6) Riepilogo Spese

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spese** | **Progetto di ricerca industriale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Personale (ricercatori, tecnici, personale ausiliario) |  |  |  |  |
| Strumenti e Attrezzature |  |  |  |  |
| Ricerca contrattuale, conoscenze, brevetti, licenze, consulenze, know how, ecc. |  |  |  |  |
| Spese generali supplementari e altri costi di esercizio (\*) |  |  |  |  |
| **TOTALE RICERCA INDUSTRIALE** |  |  |  |  |

*(\*) Spese direttamente imputabili al progetto calcolati sulla base di un approccio semplificato in materia di costi, sotto forma di una percentuale forfettaria pari al 20%, applicata al totale dei costi ammissibili del progetto di ricerca industriale.*

**In caso di progetti sviluppati congiuntamente con imprese aderenti, la presente relazione deve essere estesa ai progetti di ciascun soggetto aderente.**

## D.7) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER LA RICERCA INDUSTRALE

Tutto ciò premesso e considerato, tenuto conto anche di quanto indicato nel Piano di Impresa sottoscritto dal Legale Rappresentante, il Tecnico:

**ASSEVERA CHE**

* Il progetto di ricerca industriale è complementare al programma di investimento industriale e/o di tutela ambientale proposto e ad esso strettamente connesso e funzionale.
* Il programma di ricerca industriale, così come articolato, risulta adeguato alle risorse organizzative, le esperienze e le competenze professionali messe in campo e la tempistica di realizzazione prevista dello stesso.
* Il progetto di ricerca, per come articolato, genererà l’acquisizione di nuove conoscenze e capacità da utilizzare per sviluppare nuovi prodotti, processi o servizi o per apportare un notevole miglioramento ai prodotti, processi o servizi esistenti.
* Il progetto si presenta coerente nello sviluppo delle attività in cui esso si articola: questo elemento è valutato con riguardo alla congruità, conseguenzialità, efficienza ed integrazione con cui le diverse fasi sono articolate tra di loro al fine di conseguire il risultato atteso e che tali elementi sono emersi in maniera chiara, evidente ed esaustiva nell’articolazione descrittiva delle attività di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_che l’impresa proponente attuerà.
* L’impresa proponente dispone di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto.
* L’impresa/e aderente/i dispone/dispongono di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto (riportare solo se previsto).
* La validità tecnologica del Programma di ricerca industriale è confermata.
* Relativamente alle spese complessivamente previste:
* il costo medio orario indicato per il personale appare ragionevole e coerente con le figure professionali indicate per lo svolgimento del progetto;
* i costi esposti per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, risultano plausibili, congrui e pertinenti per lo svolgimento del Progetto e per il raggiungimento degli obiettivi posti (replicare per ciascuna tipologia di costi).
* Che quanto dichiarato nella presente relazione, si basa su elementi, dati, ed informazioni, personalmente acquisiti e verificati con diligenza tecnico-scientifica.

Nella certezza di aver applicato al meglio le mie capacità professionali nella redazione della presente perizia, confermo, sotto la mia personale responsabilità, l’autenticità, la veridicità e la certezza dei contenuti della relazione.

Luogo e Data

Timbro e firma del tecnico

1. PROGETTI PER LO SVILUPPO SPERIMENTALE *(compilare tale sezione solo se presente)*

## E.1) Obiettivi del Progetto per lo sviluppo sperimentale

*(Descrivere chiaramente gli obiettivi coerentemente a quanto inserito nel Piano di Impresa)*

* descrivere i contenuti del progetto di sviluppo sperimentale, le motivazioni che inducono a realizzarlo, i collegamenti il programma di investimento produttivo e/o di tutela ambientale, le finalità rispetto allo scenario del settore di riferimento e alle direttrici di sviluppo del mercato, i principali obiettivi tecnologici e industriali attesi, il piano d’azione del progetto di sviluppo che si intende sviluppare, le caratteristiche e le prestazioni del prodotto/processo da sviluppare e le interconnessioni funzionali previste con il programma di investimento produttivo e/o di tutela ambientale;
* descrivere le origini dell’input innovativo alla base del progetto (es. messa a punto di una soluzione innovativa già oggetto di un progetto di ricerca del proponente o di un suo partner, introduzione di una nuova tecnologia nel processo produttivo dell’impresa capofiliera/leader, altro, etc.);
* descrivere la portata della sfida tecnologica che giustifica il ricorso ad attività di R&D ai sensi delle definizioni comunitarie (elementi di innovatività rispetto ai principali prodotti/servizi offerti dall’azienda e dai concorrenti, ai processi produttivi attuali, etc.), con particolare riferimento al vantaggio competitivo conseguibile dai soggetti proponenti:
* descrivere esaustivamente la tipologia di vantaggio competitivo (es. trasmissione know how da parte di fornitore) e la performance maggiormente significativa che la soluzione innovativa intende perseguire, quantificandone opportunamente gli specifici obiettivi e parametri tecnici e prestazionali (es. riduzione costo produzione X%, aumento fatturato X%, riduzione peso X gr, etc.):
  + descrivere esaustivamente se e in che modo il progetto è in grado di generare o rafforzare forme stabili di collaborazione su progetti imprenditoriali condivisa;
* descrivere le ricadute scientifico/tecnologiche, con particolare riferimento alla rilevanza dell’innovazione proposta per l’impresa proponente nell’ambito della messa a punto di prodotti/processi/servizi innovativi, evidenziando l’eventuale replicabilità in altri ambiti:
  + descrivere l’autosostenibilità economica dell’intervento rispetto all’effettiva capacità di concretizzare, in una prospettiva di medio-lungo termine, l’obiettivo industriale/di business del progetto.

## E.2) Tabella di sintesi del Progetto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetti per lo sviluppo sperimentale\* (€)** | | | | | | |
| A | B | C | D | E | F | G |
| Soggetto Proponente e aderenti (eventuali) | Localizzazione  (Comune ed eventuale sezione censuaria) | Dimensione di Impresa  (PI–MI–GI) | Spese previste per il progetto di sviluppo sperimentale (escluse quelle di eventuali soggetti aderenti) | Spese richieste alle agevolazioni\* | Contributo alla spesa richiesto | % di contributo su spese richieste alle agevolazioni\*\* (F/E) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | |  | **100%** |  |  |

*(\*) L’ammissibilità della spesa è consentita limitatamente ai programmi di investimento produttivi di cui al punto 5.2 della Circolare n. 2006 del 5 settembre 2025 e ai programmi di investimento per la tutela ambientale di cui al punto 5.4 della citata Circolare con spese di investimento di importo superiore a 5 milioni di euro.*

*Ai fini del riconoscimento delle agevolazioni (contributo alla spesa), le spese NON devono essere capitalizzate, ma imputate a Conto economico*

*(\*\*) L’intensità di aiuto è stabilita ai sensi dell’art. 25 del Reg. GBER.*

#### CONDIZIONI PER L’AUMENTO DELLE INTENSITÀ DELLE AGEVOLAZIONI

L'intensità di aiuto per ciascun beneficiario non supera il 25% dei costi ammissibili:

Ferme restando le altre limitazioni previste dal DM 24 marzo 2022, l'intensità di aiuto per la ricerca industriale può essere aumentata dei costi ammissibili come segue:

* di 10 punti percentuali per le medie imprese e di 20 punti percentuali per le piccole imprese;
* di 15 punti percentuali se è soddisfatta una delle seguenti condizioni (selezionare le ipotesi previste). Il Progetto:
* prevede la collaborazione effettiva tra imprese di cui almeno una è una PMI o viene realizzato in almeno due Stati membri, o in uno Stato membro e in una parte contraente dell'accordo SEE, e non prevede che una singola impresa sostenga da sola più del 70% dei costi ammissibili.

*In tal caso specificare nella relazione tecnica i soggetti coinvolti, le modalità e obiettivi della collaborazione effettiva;*

* prevede la collaborazione effettiva tra un'impresa e uno o più organismi di ricerca e di diffusione della conoscenza, nell'ambito della quale tali organismi sostengono almeno il 10% dei costi ammissibili e hanno il diritto di pubblicare i risultati della propria ricerca.

*In tal caso specificare nella presente relazione tecnica i soggetti coinvolti, le modalità e obiettivi della collaborazione effettiva;*

* i risultati del progetto sono ampiamente diffusi attraverso conferenze, pubblicazioni, banche dati di libero accesso o software open source o gratuito.

*In tal caso specificare nella presente relazione tecnica modalità, tempistiche relativamente alla diffusione dei risultati.*

## E.3) Tempi di realizzazione e responsabile del Progetto

Durata in mesi del progetto a partire dalla data di stipula dei contratti di cui al punto 5.7 della Circolare *n. 2006 del 5 settembre 2025*: indicare numero di mesi (max 36) xxx;

Indicare presumibile data di avvio del progetto: xxx;

Responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

## E.4) Attività previste

Fornire una sintetica descrizione dell’obiettivo realizzativo o degli obiettivi realizzativi da realizzare costituenti il progetto di Sviluppo sperimentale. Il risultato o i risultati che si intendono raggiungere devono/devono essere chiaramente individuati.

Descrivere le attività per ciascuna fase della sperimentazione, attraverso le quali si prevede di raggiungere l’obiettivo finale dell’iniziativa, evidenziando i problemi progettuali da affrontare e le soluzioni tecnologiche proposte nonché il previsto impiego di personale interno o di fornitori esterni per ciascuna delle varie fasi di attività previste.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Progetto di sviluppo sperimentale** | | | |
| **ATTIVITÀ** | Anno 1 | Anno 2 | Anno 3 |
| Attività 1 (specificare, indicando la tempistica necessaria) |  |  |  |
| Attività 2 |  |  |  |
| Attività 3 |  |  |  |
| Ecc. |  |  |  |

**In caso di Imprese Aderenti specificare il motivo dell’adesione al progetto e il ruolo che avranno nell’iniziativa e le relative competenze**

* Impresa Aderente 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Impresa Aderente 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## E.5) Spese previste dal soggetto proponente e dagli eventuali aderenti (al netto dell’IVA)

Fornire elementi di dettaglio sul il programma di spesa, esponendo anche le eventuali spese non agevolabili.

Riassumere le spese previste, dal soggetto proponente, utilizzando gli schemi di seguito riportati, IN CASO DI SOGGETTI ADERENTI REPLICARE OGNI TABELLA PER CIASCUN ADERENTE verificando che la somma delle spese presentate da soggetti Proponenti ed Aderenti coincida con quanto indicato nella Tabella I:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONALE (\*)** | **Progetto di sviluppo sperimentale** | | | | | | | | | |
| Anno 1 | | | Anno 2 | | | Anno 3 | | | Totale  Costo |
| ORE | Costo orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale |
| ricercatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| tecnici |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| personale ausiliario |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(\*) Personale dipendente, limitatamente a ricercatori, tecnici ed altro personale ausiliario adibito alle attività dei programmi nella misura in cui sono impiegati nelle attività del progetto, con esclusione del personale con mansioni amministrative, contabili e commerciali.*

**Importante:** la tabella di seguito esposta va compilata successivamente alla **compilazione dell'Allegato F previsto nella modulistica e da allegare alla domanda**, riportando i dati in esso contenuti. I beni oggetto di investimento devono essere aggiuntivi rispetto ai beni previsti dal progetto di investimento produttivo e/o di tutela ambientale. L'importo totale agevolabile dei beni è pari alla somma dei costi imputabili per ciascun anno da calcolare in relazione alla misura ed al periodo in cui i beni sono utilizzati per il progetto di innovazione di processo, nel limite delle quote di ammortamento fiscali ordinarie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Strumenti e Attrezzature**  **di nuova fabbricazione\*** | **Progetto di sviluppo sperimentale** | | | | |
| Totale  € | *Costo Imputabile Anno 1* | *Costo Imputabile Anno 2* | *Costo Imputabile Anno 3* | *Totale agevolabile € (E)* |
| *(A)* | *(B)* | *(C)* | *(D)* | *(B)* + *(C)* + *(D)* |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |
| TOTALE STRUMENTI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |
| TOTALE ATTREZZATURE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTALE STRUMENTI E ATTREZZATURE** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

*(\*) La quantificazione deve essere fatta tenendo conto del costo storico, dei coefficienti ministeriali di ammortamento e del tempo di utilizzo effettivo o esclusivo dei beni ai fini del progetto.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Altre spese** | **Progetto per lo sviluppo sperimentale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Servizi di consulenza (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Altri servizi utilizzati per l’attività del programma (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Brevetti (descrizione dei singoli brevetti) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione Know how (specificare) (\*) |  |  |  |  |
| Acquisizione diritti di licenza (\*) |  |  |  |  |
| Spese generali supplementari e altri costi di esercizio, compresi i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto (\*) |  |  |  |  |
| **TOTALE ALTRE SPESE** |  |  |  |  |

*(\*) Utilizzati esclusivamente per l’attività del progetto.*

## E.6) Riepilogo Spese

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spese** | **Progetto per lo sviluppo sperimentale** | | | |
| Anno 1  € | Anno 2  € | Anno 3  € | Totale  € |
| Personale (ricercatori, tecnici, personale ausiliario) |  |  |  |  |
| Strumentazione e Attrezzature |  |  |  |  |
| Ricerca contrattuale, conoscenze, brevetti, licenze, consulenze, know how, ecc |  |  |  |  |
| Spese generali supplementari e altri costi di esercizio (\*) |  |  |  |  |
| **TOTALE SVILUPPO SPERIMENTALE** |  |  |  |  |

*(\*) Spese direttamente imputabili al progetto calcolati sulla base di un approccio semplificato in materia di costi, sotto forma di una percentuale forfettaria pari al 20 %, applicata al totale dei costi ammissibili del progetto di sviluppo sperimentale.*

**In caso di progetti sviluppati congiuntamente con imprese aderenti, la presente relazione deve essere estesa ai progetti di ciascun soggetto aderente.**

## E.7) ASSEVERAZIONE PROGETTI PER LO SVILUPPO SPERIMENTALE

Tutto ciò premesso e considerato, tenuto conto anche di quanto indicato nel Piano di Impresa sottoscritto dal Legale Rappresentante, il Tecnico:

**ASSEVERA CHE**

* Il progetto di Sviluppo sperimentale è complementare al programma di investimento industriale e/o di tutela ambientale proposto e ad esso strettamente connesso e funzionale.
* Il progetto di Sviluppo sperimentale, così come articolato, risulta adeguato alle risorse organizzative, le esperienze e le competenze professionali messe in campo e la tempistica di realizzazione prevista dello stesso.
* Il progetto di sviluppo sperimentale per come articolato concorrerà allo sviluppo di prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati.
* Il progetto si presenta coerente nello sviluppo delle attività in cui esso si articola: questo elemento è valutato con riguardo alla congruità, conseguenzialità, efficienza ed integrazione con cui le diverse fasi sono articolate tra di loro al fine di conseguire il risultato atteso e che tali elementi sono emersi in maniera chiara, evidente ed esaustiva nell’articolazione descrittiva delle attività di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_che l’impresa proponente attuerà.
* L’impresa proponente dispone di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto.
* L’impresa/e aderente/i dispone/dispongono di risorse umane, risorse strumentali e organizzative adeguate allo svolgimento del presente progetto (riportare solo se previsto).
* La validità tecnologica del Programma di Sviluppo sperimentale è confermata.
* Relativamente alle spese complessivamente previste:
* il costo medio orario indicato per il personale appare ragionevole e coerente con le figure professionali indicate per lo svolgimento del progetto.
* i costi esposti per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, risultano plausibili, congrui e pertinenti per lo svolgimento del Progetto e per il raggiungimento degli obiettivi posti (replicare per ciascuna tipologia di costi).
* Quanto dichiarato nella presente relazione, si basa su elementi, dati, ed informazioni, personalmente acquisiti e verificati con diligenza tecnico-scientifica.

Nella certezza di aver applicato al meglio le mie capacità professionali nella redazione della presente perizia, confermo, sotto la mia personale responsabilità, l’autenticità, la veridicità e la certezza dei contenuti della relazione.

Luogo e Data

Timbro e firma del Tecnico